

<p style="text-align: center;">UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA</p>  <p style="text-align: center;">FACULTAD DE CIENCIAS AGRÍCOLAS Y FORESTALES</p>  <p style="text-align: center;">PROGRAMA ANALÍTICO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE:</p> <p style="text-align: center;">ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS</p>	DES:	AGROPECUARIA
	Programa(s) académico(s)	Licenciatura en Administración de Agronegocios
	Tipo de Materia: <i>Obligatoria / Optativa</i>	Obligatoria
	Clave de la Materia:	AG303
	Semestre:	Tercero
	Área en plan de estudios (B,P,E, O):	Específica
	Total de horas por semana:	6
	<i>Teoría: Presencial o virtual</i>	4
	<i>Laboratorio o Taller:</i>	0
	<i>Prácticas</i>	0
	Trabajo extra-clase:	2
	Créditos totales:	6
	Total de horas por semestre (x 16 semanas)	96
	Fecha de actualización:	Noviembre 2024
	Prerrequisito (s):	Ninguna
	Elaborado por:	Dr. Jorge Alberto Sánchez Bernal Dra. Jerónima Antonieta Pérez Dra. Janeth Guadalupe González Domínguez
DESCRIPCIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE/ CURSO:		
<p>El propósito del curso es que el estudiante adquiera conocimientos teóricos y prácticos en Administración de Recursos Humanos, comprendiendo los principios y herramientas necesarias para gestionar eficazmente el capital humano en el contexto de agronegocios. El curso permitirá al estudiante analizar y aplicar estrategias para la planeación, atracción, retención, remuneración, desarrollo, evaluación y desvinculación de la fuerza laboral, promoviendo una adecuada administración del recurso humano que esté alineada con las normativas legales vigentes y contribuya al cumplimiento de los objetivos organizacionales y la mejora de la productividad en el sector agropecuario.</p> <p>Objetivo del Curso: Al finalizar el curso, el estudiante será capaz de implementar prácticas y procesos de recursos</p>		

humanos que faciliten la optimización del rendimiento y la satisfacción laboral en organizaciones de agronegocios. Esto incluye desarrollar habilidades para diseñar e implementar estrategias de gestión del talento, aplicar métodos de selección y evaluación de personal, desarrollar planes de capacitación y desarrollo, y establecer sistemas de compensación y beneficios, siempre en concordancia con las leyes laborales y el contexto específico del sector agroindustrial.

COMPETENCIA PRINCIPAL QUE SE DESARROLLA:

CG1. EXCELENCIA Y DESARROLLO HUMANO. La excelencia educativa promueve el desarrollo humano integral con resultados tangibles obtenidos en la formación de profesionales con conciencia ética y solidaria, pensamiento crítico y creativo, así como una capacidad innovadora, productiva y emprendedora.

CG3. RESPONSABILIDAD SOCIAL: Asume con responsabilidad y liderazgo social los problemas más sensibles de las comunidades cercanas ante su propio contexto, con el propósito de contribuir a la conformación de una sociedad más justa, libre, incluyente y pacífica, así como al desarrollo sostenible y al cuidado del medio ambiente, en el ámbito local, regional y nacional; y a la preservación, enriquecimiento y difusión de los bienes y valores de las diversas culturas y con la internacionalización solidaria.

CG4. TRANSFORMACIÓN DIGITAL: Transforma la cultura digital en la sociedad, en las organizaciones e instituciones educativas para aprovechar al máximo el potencial de las tecnologías y herramientas digitales, con responsabilidad y ética solidaria; propicia su uso responsable y ético que estimule la creatividad, innovación, la comunicación efectiva y el trabajo colaborativo y transdisciplinar en la solución de problemas de la sociedad digital; promoviendo la privacidad y la seguridad, así como el respeto a los derechos de autor y la propiedad intelectual.

CE1. ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE AGRONEGOCIOS. Comprende las fases administrativas en los diversos procesos de la producción agropecuaria. Analiza los principios de la administración y el desarrollo económico administrativo de las empresas agropecuarias, para la toma de decisiones estratégicas y solución de problemas en el entorno empresarial de los agronegocios.

CE3. DIRECCIÓN y DESARROLLO ORGANIZACIONAL. Fomenta una cultura organizacional y gestión eficaz del recurso humano para mejorar la eficiencia, la productividad y la adaptabilidad del agronegocio.

HABILIDADES BLANDAS QUE DESARROLLA:

Sociocultural, Comunicación, Resolución de Problemas y Toma de decisiones.

DOMINIOS	OBJETOS DE ESTUDIO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	METODOLOGÍA	EVIDENCIAS
<p>CG1.7 Participa en el desarrollo de propuestas y soluciones en el marco de la innovación y pertinencia social</p> <p>CG3.1 Desarrolla una conciencia histórica que contribuya al mejoramiento de los</p>	<p>Objeto de estudio 1: Introducción</p> <p>1.1 Importancia de la administración de recursos humanos en los agronegocios.</p> <p>1.2 Principales desafíos y oportunidades de la</p>	<p>El estudiante comprende los fundamentos y la importancia de la administración de recursos humanos en el sector agropecuario.</p>	<p>Exposición de Clase magistral sobre los principios de la administración de</p>	<p>Ensayo sobre la importancia de la administración de recursos humanos</p>

<p>ámbitos social, educativo, cultural, ambiental, económico y político.</p> <p>CG 4.2 Utiliza de forma responsable las tecnologías de la información, comunicación, conocimiento y aprendizaje (TICCA), en el proceso de construcción de saberes y el desarrollo de proyectos sociales innovadores en el ámbito digital.</p> <p>CE1.2 Identifica y analiza los procesos administrativos dentro de las organizaciones agropecuarias.</p> <p>Habilidades blandas: Sociocultural y Comunicación</p>	<p>gestión de capital humano en el sector agropecuario.</p> <p>1.3 Marco normativo laboral en el sector agropecuario: legislación y normativas vigentes.</p>		<p>recursos humanos.</p>	<p>en agronegocios.</p> <p>Mapa conceptual que detalle el marco normativo laboral en el sector agropecuario.</p>
<p>CG 4.2 Utiliza de forma responsable las tecnologías de la información, comunicación, conocimiento y aprendizaje (TICCA), en el proceso de construcción de saberes y el desarrollo de proyectos sociales innovadores en el ámbito digital.</p> <p>CE3.1 Elabora diagnósticos del sector agropecuario, incluyendo las tendencias del mercado, factores climáticos, tecnologías emergentes y regulaciones específicas que tienen impacto en el recurso humano de la organización.</p> <p>CE3.3 Realiza análisis detallados de puestos y descripciones de cargos que reflejen las</p>	<p>Objeto de estudio 2. Planeación de Recursos Humanos en Agronegocios</p> <p>2.1 Análisis de necesidades de personal en el sector agropecuario.</p> <p>2.2 Diseño y análisis de puestos de trabajo en los agronegocios.</p> <p>2.3 Planeación estratégica de recursos humanos para la optimización de la fuerza laboral.</p>	<p>Identifica los principales desafíos y aplica conceptos de planeación estratégica de recursos humanos.</p>	<p>Discusión en grupo sobre los desafíos específicos del sector agropecuario.</p> <p>Análisis de casos para aplicar conceptos de planeación estratégica.</p>	<p>Análisis de caso sobre planeación estratégica de personal en un agronegocio.</p>

<p>competencias necesarias en el ámbito agropecuario.</p> <p>Habilidades blandas: Sociocultural y Comunicación</p>				
<p>CG4.7 Colabora de forma transdisciplinar en el desarrollo de propuestas de innovación y transformación que impulsen el bienestar de las comunidades y la sociedad.</p> <p>CE3.2 Diseña esquemas colaborativos de trabajo (planeación, reclutamiento, selección, contratación y capacitación de personal) para lograr el óptimo desempeño y desarrollo del talento humano en los agronegocios.</p> <p>Habilidades blandas: Sociocultural, Toma de decisiones y Comunicación</p>	<p>Objeto de Estudio 3. Reclutamiento, Selección, capacitación y Desarrollo del Personal en el Sector Agropecuario</p> <p>3.1 Fuentes y técnicas de reclutamiento adecuadas al contexto agropecuario.</p> <p>3.2 Procesos de selección: entrevistas, pruebas y evaluación de competencias.</p> <p>3.3 Retos en la selección de personal para actividades agrícolas y agroindustriales.</p> <p>3.4 Diseño de programas de capacitación enfocados en el sector agropecuario.</p> <p>3.5 Identificación de necesidades de capacitación y desarrollo en entornos rurales.</p> <p>3.6 Estrategias de capacitación y desarrollo continuo para mejorar la eficiencia y calidad del trabajo agrícola y pecuario.</p>	<p>El estudiante será capaz de aplicar técnicas de reclutamiento y selección adaptadas al contexto agropecuario y diseñará un plan básico de capacitación y desarrollo para el personal en un agronegocio.</p>	<p>Taller práctico de reclutamiento y selección con simulación de entrevistas.</p> <p>Estudio de casos de reclutamiento en el sector agropecuario.</p>	<p>Elaboración de un programa de capacitación enfocado en actividades agropecuarias.</p>
<p>CG4.2 Utiliza de forma responsable las tecnologías de la información, comunicación, conocimiento y aprendizaje (TICCA), en el</p>	<p>Objeto de estudio 4. Evaluación del desempeño y Compensación laboral</p> <p>4.1 Técnicas y métodos de evaluación del desempeño en el</p>	<p>El estudiante será capaz de diseñar un esquema de evaluación del desempeño y compensación laboral que</p>	<p>Método expositivo sobre evaluación del desempeño y políticas</p>	<p>Elabora una propuesta de evaluación del desempeño</p>

<p>proceso de construcción de saberes y el desarrollo de proyectos sociales innovadores en el ámbito digital.</p> <p>CG4.7 Colabora de forma transdisciplinar en el desarrollo de propuestas de innovación y transformación que impulsen el bienestar de las comunidades y la sociedad.</p> <p>CE3.4 Analiza y comprende la utilización de la legislación laboral vigente.</p> <p>CE3.5 Calcula los pagos y remuneraciones correspondientes a sueldos, salarios y prestaciones laborales de los empleados</p> <p>CE3.6 Elabora estructuras organizacionales eficientes y adaptadas a las características específicas del agronegocio.</p> <p>CE3.7 Diseña y propone estrategias de la administración de las compensaciones, evaluación del desempeño y mejora del clima organizacional acordes a la organización.</p> <p>Habilidades blandas: Sociocultural y Comunicación.</p>	<p>contexto agropecuario.</p> <p>4.2 Criterios de evaluación específicos para distintos roles en el sector agropecuario.</p> <p>4.3 Uso de la retroalimentación para mejorar el desempeño y la satisfacción laboral.</p> <p>4.4 Estructura de compensación y esquemas de remuneración.</p> <p>4.5 Incentivos y beneficios adicionales para el personal en el sector agropecuario.</p> <p>4.6 Políticas de compensación en el marco de las leyes laborales</p> <p>4.7 Formulación de la nómina y Tipos de compensaciones: directas e indirectas.</p>	<p>responda a las necesidades de personal en un agronegocio.</p>	<p>de compensación laboral.</p> <p>Taller práctico para crear un esquema de beneficios y compensación en los agronegocios.</p>	<p>y una propuesta de compensación y beneficios para un agronegocio .</p>
<p>CG4.2 Utiliza de forma responsable las tecnologías de la información, comunicación, conocimiento y aprendizaje (TICCA), en el proceso de construcción</p>	<p>Objeto de estudio 5. Salud, Seguridad y Bienestar Laboral en el Ámbito Agropecuario</p> <p>5.1 Riesgos laborales y medidas de seguridad en el sector agropecuario.</p>	<p>El estudiante será capaz de diseñar un esquema que responda a las necesidades del personal en un agronegocio y promueva la salud</p>	<p>Sesión expositiva</p> <p>Simulación de aplicación de políticas de</p>	<p>Ejercicio de diseño de políticas de seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>Presentación</p>

<p>de saberes y el desarrollo de proyectos sociales innovadores en el ámbito digital.</p> <p>CG4.7 Colabora de forma transdisciplinar en el desarrollo de propuestas de innovación y transformación que impulsen el bienestar de las comunidades y la sociedad.</p> <p>CE3.9 Identifica la aplicación de técnicas para gestionar el estrés laboral y promover el bienestar emocional y físico de los trabajadores agrícolas.</p> <p>Habilidades blandas: Sociocultural, Comunicación, Resolución de problemas y Toma de decisiones.</p>	<p>5.2 Políticas de bienestar y su impacto en la satisfacción y retención del personal.</p> <p>5.3 Normas de seguridad e higiene laboral aplicables en actividades agropecuarias</p> <p>5.4 Salud emocional laboral</p>	<p>y el bienestar en el trabajo.</p>	<p>seguridad, salud y bienestar laboral.</p>	<p>n grupal de propuestas de bienestar laboral.</p>
<p>CG4.2 Utiliza de forma responsable las tecnologías de la información, comunicación, conocimiento y aprendizaje (TICCA), en el proceso de construcción de saberes y el desarrollo de proyectos sociales innovadores en el ámbito digital.</p> <p>CG4.7 Colabora de forma transdisciplinar en el desarrollo de propuestas de innovación y transformación que impulsen el bienestar de las comunidades y la sociedad.</p> <p>CE3.4 Analiza y comprende la utilización de la legislación laboral vigente.</p>	<p>Objeto de estudio 6. Retención, Motivación y Desvinculación de la Fuerza Laboral en el Sector Agropecuario</p> <p>6.1. Estrategias para la retención de talento.</p> <p>6.2 Técnicas de motivación enfocadas en trabajadores de agronegocios.</p> <p>6.3 Mejores prácticas en clima organizacional en el sector agropecuario.</p> <p>6.4 Marco legal y normativo para la desvinculación laboral en agronegocios.</p> <p>6.5 Procesos de desvinculación y terminación de contratos conforme a la normativa rural.</p> <p>6.6 Estrategias para</p>	<p>El estudiante evaluará estrategias de retención y motivación en entornos agropecuarios.</p> <p>Identificará el marco legal en procesos de desvinculación laboral.</p>	<p>Método expositivo</p> <p>Actividad grupal de diseño de estrategias de retención.</p> <p>Análisis de prácticas de retención y desvinculación en casos reales.</p>	<p>Plan de retención y motivación de personal adaptado a las necesidades de agronegocios.</p> <p>Caso práctico de desvinculación laboral con procedimientos legales.</p>

<p>CE3.13 Diseña estrategias para motivar a los empleados y gestionar el rendimiento de manera que se alinee con los objetivos organizacionales</p> <p>Habilidades blandas: Sociocultural, Comunicación, Resolución de problemas y Toma de decisiones.</p>	<p>mantener relaciones laborales positivas y resolución de conflictos.</p>			
<p>CG4.2 Utiliza de forma responsable las tecnologías de la información, comunicación, conocimiento y aprendizaje (TICCA), en el proceso de construcción de saberes y el desarrollo de proyectos sociales innovadores en el ámbito digital.</p> <p>CG4.7 Colabora de forma transdisciplinar en el desarrollo de propuestas de innovación y transformación que impulsen el bienestar de las comunidades y la sociedad.</p> <p>CE3.1 Elabora diagnósticos del sector agropecuario, incluyendo las tendencias del mercado, factores climáticos, tecnologías emergentes y regulaciones específicas que tienen impacto en el recurso humano de la organización.</p> <p>Habilidades blandas: Sociocultural, Comunicación y Toma de decisiones.</p>	<p>Objeto de estudio 7. Tendencias y nuevas tecnologías en la administración de recursos humanos en agronegocios</p> <p>7.1. Innovaciones en la administración de recursos humanos en el sector agropecuario. 7.2 Digitalización de procesos de recursos humanos en agronegocios. 7.3 Uso de software y tecnologías para la gestión del capital humano en el sector agrícola.</p>	<p>El estudiante explorará el uso de nuevas tecnologías en la administración de recursos humanos en el sector agropecuario.</p>	<p>Método expositivo</p> <p>Investigación guiada sobre tendencias tecnológicas en recursos humanos.</p>	<p>Reporte sobre una innovación tecnológica aplicada en recursos humanos en agronegocios.</p> <p>Proyecto final: plan integral de administración de recursos humanos para un agronegocio, con estrategias para cada proceso del ciclo laboral.</p>

FUENTES DE INFORMACIÓN	EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES
<ol style="list-style-type: none"> 1. Münch Galindo, Lourdes (2017). Administración de capital humano: la gestión del activo más valioso de la organización, México, Trillas. 2. Pérez, J., y Fol, R. (2012). Taller de prácticas laborales y de seguridad social, México, TAX Editores. 3. R. Wayne Mondy, y Robert M. Noe (2005). Administración de recursos humanos, México, Pearson Educación. 4. Rinsky, T. (2005). Administración de la remuneración total, México, McGraw-Hill. 5. Rubio, Tomás (2016). Recursos humanos: dirección y gestión de personas en las organizaciones, Editorial Octaedro, S.L. 6. Werther, Jr., y K., Davis (2014). Administración de recursos humanos: gestión del capital humano, 7a. ed., México, McGraw-Hill. 	<p>En la evaluación se considera incluir los siguientes instrumentos:</p> <p>Exposiciones 10%</p> <p>Trabajos y Tareas 20%</p> <p>Exámenes 30%</p> <p>Proyecto Final 40 %</p>

CRONOGRAMA DEL AVANCE PROGRAMÁTICO																	
OBJETOS DE ESTUDIO	Semanas																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Objeto de estudio 1: Introducción	X	X															
Objeto de estudio 2. Planeación de recursos humanos en agronegocios			X	X													
Objeto de estudio 3. Reclutamiento, selección, capacitación y desarrollo del personal en el sector agropecuario					X	X											
Evaluación parcial 1							X										
Objeto de estudio 4. Evaluación del desempeño y compensación laboral							X	X	X								
Objeto de estudio 5. Salud, seguridad y bienestar laboral en el ámbito agropecuario										X	X						

Objeto de estudio 6. Retención, motivación y desvinculación de la fuerza laboral en el sector agropecuario																		X	X					
Evaluación parcial 2																				X				
Objeto de estudio 7. Tendencias y nuevas tecnologías en la administración de recursos humanos en agronegocios																					X	X		
Presentación de proyecto final																								X

Criterios SEAES:

Compromiso con la responsabilidad social
 Equidad Social y de género
 Inclusión
 Vanguardia
 Interculturalidad