

**UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA DE
CHIHUAHUA**



**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE
CHIHUAHUA**

UNIDAD ACADÉMICA:

*FACULTAD DE
CIENCIAS POLÍTICAS Y
SOCIALES*

PROGRAMA DEL

CURSO: Periodismo.

DES:

Facultad de Ciencias
Políticas y Sociales

Programa académico

Licenciatura en Ciencias de
la Comunicación

Tipo de Materia:
(Obligatoria /Optativa)

Obligatoria

Clave de la Materia:

P02-501-22

Semestre:

Quinto

**Área en plan de estudios.
(B, P, E):**

Profesional

Total de horas por semana:

8

h./semana trabajo presencial/virtual

4

h./semana/laboratorio/taller

0

h./semana/ horas prácticas

0

h. trabajo extra-clase:

4

Total, de horas semestre:
*Total, de horas semana por
16 semanas*

64

Créditos Totales:

8

Fecha de actualización:

Febrero 2022

Prerrequisito (s):

Lingüística

DESCRIPCIÓN DEL CURSO/MATERIA:

Esta asignatura propone a los estudiantes una revisión de los sustentos teóricos que facilitan la construcción del discurso periodístico. Se introducirá a los estudiantes en los principios básicos del periodismo. La comunicación periodística escrita ha registrado cambios a través del tiempo, donde el linotipo ha pasado a ser un periodismo digital, con el surgimiento de los periódicos digitales, que, aunque no han subsistido a los periódicos tradicionales, si le han dado un drástico giro al manejo de la información.

Los géneros tradicionales y sus formatos clásicos fueron sometidos a cambios y transformaciones experimentales en una búsqueda destinada a actualizar las formas de presentación escrita y visual del mensaje.

COMPETENCIA PRINCIPAL QUE SE DESARROLLA:

Producción y Difusión de la Información

OTRAS COMPETENCIAS A LAS QUE SE CONTRIBUYE CON EL CURSO:

Comunicación

Solución de problemas

DOMINIOS (Desempeños)	OBJETOS DE ESTUDIO (Contenidos, temas y subtemas)	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	METODOLOGÍA (Estrategias, secuencias, recursos didácticos)	EVIDENCIAS DE DESEMPEÑO
---------------------------------	---	----------------------------------	---	--------------------------------

<p>Producción y Difusión de la Información</p> <p>Utiliza eficaz y eficientemente los instrumentos y técnicas de la comunicación. Opera eficientemente los distintos componentes técnicos para producción comunicativa. Demuestra ética profesional en la elaboración y diseño de contenidos de la comunicación.</p> <p>Comprende, analiza y representa de manera cuantitativa y cualitativamente, las variaciones de los procesos y fenómenos</p>	<p><u>Objeto de estudio 1:</u> <u>Conociendo el periodismo.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - El periodismo y sus antecedentes como construcción comunicativa de actualidad. - ¿Escudriñando cuáles son las partes del periódico? - ¿Qué es una nota periodística? - Cuáles son los elementos primordiales de la noticia. - Redacción de entradas para una Nota informativa. <p><u>Objeto de estudio 2:</u> <u>Fuentes informativas</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Información, base de datos e interpretación. - ¿Cuáles son las fuentes informativas? - Recopilación de nombres de funcionarios y siglas de instituciones de la ciudad. - Técnicas redacciones 	<p>Identifica el desarrollo histórico del periodismo en México.</p> <p>Identifica y valora los elementos fundamentales que se necesitan para redactar una nota informativa.</p> <p>Identifica y utiliza las diversas fuentes informativas reales de un periódico y a redactar una crónica.</p> <p>Identifica los editoriales de los periódicos por su autor y sus tendencias partidistas.</p> <p>Reconoce los géneros periodísticos y su aplicación.</p> <p>Aplica la ética periodística en la</p>	<p>La metodología general del curso se desarrolla utilizando el método productivo y técnicas participativas, en el marco del aprendizaje significativo y centrado en el estudiante y el maestro como facilitador del aprendizaje.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisión de notas realizadas. - Debate grupal. - Trabajo en equipo. - Exposiciones. - Interacción maestra – alumno (respuestas a interrogantes). - Participación como invitados de destacados periodistas. - Portafolio de todas las notas realizadas durante el curso. 	<p>Identificará las páginas de un periódico y entregará una nota de cada página en las hojas de máquina.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redactará la entrada de una nota periodística - Recopilar los nombres y cargos de los funcionarios de nivel municipal, estatal y federal y las siglas de las instituciones más reconocidas. - Identificará los nombres de las editoriales de los periódicos de Ciudad Juárez y la ciudad de Chihuahua. - Identificar las tendencias de cada uno de los editorialistas por su forma de
--	--	--	---	---

de la información. Comunicación				escribir y realizar una investigación sobre ello.
---	--	--	--	--

<p>Desarrolla su capacidad de comunicación verbal en forma efectiva. Desarrolla su capacidad de comunicación escrita en forma efectiva. Desarrolla habilidades de lectura e interpretación de textos. Demuestra su habilidad de síntesis en el lenguaje verbal y escrito. Demuestra dominio básico en el manejo de recursos documentales y electrónicos que apoyan a la comunicación y búsqueda de información (Internet, correo</p>	<p>periodísticas - La crónica.</p> <p><u>Objeto de estudio 3: La editorial</u> - La empresa periodística. Concentración de medios. Los medios alternativos. - El egresado como dueño de sus propios medios. - Conflictos. Cómo estructurar una publicación periodística. - El género de opinión. El editorial. “Artículo de fondo”. - El editorial como representación del pensamiento oficial del medio.</p> <p><u>Objeto de estudio 4: El reportaje.</u> - El reportaje. - Periodismo digital. - Técnicas redaccionales periodísticas: periodismo en la Red.</p> <p><u>Objeto de estudio 5: Libertad de expresión.</u> - Ética periodística. Conflicto</p>	<p>información que maneje.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Recopila información para la realización de un reportaje del tema de su agrado. - Se le solicitarán fotografías digitales para complementar el reportaje. - Investigará cuáles son las garantías constitucionales de los periodistas. - Y si existen tratados escritos de protección para los mismos.
--	---	--------------------------------	--	--

<p>electrónico, audio, conferencias, correo de voz, entre otros).</p> <p>Solución de problemas</p> <p>Analiza las</p>	<p>en el ejercicio de la profesión.</p> <p>- Función social del periodista.</p>			
---	---	--	--	--

<p>diferentes componentes de un problema y sus interrelaciones</p> <p>Desarrolla el interés y espíritu científicos</p> <p>Crea soluciones innovadoras y utiliza formas no convencionales en la solución de problemas</p>	<p>- La libertad de expresión y el derecho a la información.</p> <p>- Garantías constitucionales del periodista.</p> <p>- Técnicas reaccionales periodísticas: sistemas de citas.</p>			
--	---	--	--	--

<p>FUENTES DE INFORMACIÓN (Bibliografía, direcciones electrónicas)</p>	<p>EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES (Criterios, ponderación e instrumentos)</p>
---	--

<p>Reed Torres, Ruiz, M. El periodismo en México: 500 años de historia</p> <p>McLuhan y B. R. Powers. (2019). La aldea global Transformaciones en la vida y los medios de comunicación mundiales en el siglo XXI.</p> <p>Reveill Corella, María Antonieta, Rebeca Arévalo Martínez y Mariana Moreno Moreno.(2012). “Comunicación aplicada: ciencia y aplicación al servicio de la sociedad” en Revista Académica de la Federación de Universidades de Comunicación Social (FELAFACS). No.85, octubre-diciembre de 2012. Asociación Mexicana de Investigadores de la Comunicación,.</p> <p>La comunicación en México. (2011). Una agenda de la Investigación, UNAM-AMIC.</p> <p>O`Hair, D & Kreps, G.,(1999) Applied Communication Theory and Research. New Jersey.</p> <p>Prado, J., Ética, profesión y medios: La apuesta por la libertad en el éxtasis de la comunicación, UIA.</p> <p>Mari, VM. (2002). Globalización, Nuevas Tecnologías y Comunicación. Ediciones de la Torre Espronceda, 20. Madrid</p>	<p>Mapa Conceptual: 15%</p> <p>Infografía : 15% 1er. Parcial Lista de Cotejo: 15%</p> <p>Rubrica: 15% 2°. Parcial Estudio de caso: 40% Ordinario</p>
---	--

CRONOGRAMA DEL AVANCE PROGRAMÁTICO

Objetos de estudio	Semanas															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
OBJETO DE ESTUDIO 1	x	x	x	x												
OBJETO DE ESTUDIO 2					x	x	x	x								
OBJETO DE ESTUDIO 3									x	x	x	x				
OBJETO DE ESTUDIO 4													x	x	x	x

