

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE
CHIHUAHUA**



UNIDAD ACADÉMICA:

**FACULTAD DE FILOSOFÍA Y
LETRAS**

**PROGRAMA ANALÍTICO DE LA
UNIDAD DE APRENDIZAJE:**

**COMUNICACIÓN E IMAGEN
PROFESIONAL**

Dr. Raúl Hiram Frescas Villalobos

| | |
|---|--|
| DES: | Educación y Cultura |
| Programa académico | Administración Estratégica de la Información |
| Tipo de materia (Obli/Opta): | Obligatoria |
| Clave de la materia: | CI301 |
| Semestre: | Tercero |
| Área en plan de estudios: | Profesional |
| Total de horas por semana: | 3 |
| <i>Teoría: Presencial o Virtual</i> | 2 |
| <i>Laboratorio o Taller:</i> | 1 |
| <i>Prácticas:</i> | |
| <i>Trabajo extra-clase:</i> | |
| Créditos Totales: | 6 |
| Total de horas semestre (x sem): | 48 |
| Fecha de actualización: | 21/10/2024 |
| <i>Prerrequisito (s):</i> | Español Superior. Redacción Aplicada. |

DESCRIPCIÓN:

Este curso introduce a los estudiantes en los conceptos e importancia de la comunicación e imagen profesional, así mismo desarrollara habilidades y técnicas de comunicación efectiva para el diseño de presentaciones y perfiles de personas morales y físicas con el objetivo de fortalecer su identidad, acorde a sus habilidades y a los requerimientos de los usuarios o clientes.

Proporcionar a los estudiantes elementos teóricos y prácticos que motiven un desarrollo óptimo de técnicas y habilidades para una eficiente comunicación y de imagen profesional.

COMPETENCIAS PARA DESARROLLAR:

BÁSICAS

B1. Excelencia y Desarrollo Humano

B1. La excelencia educativa promueve el desarrollo humano integral con resultados tangibles obtenidos en la formación de profesionales con conciencia ética y solidaria, pensamiento crítico y creativo, así como una capacidad innovadora y productiva.

B3. Responsabilidad Social

B3. Asume con responsabilidad y liderazgo social los problemas más sensibles de las comunidades cercanas ante su propio contexto, con el propósito de contribuir a la conformación de una sociedad más justa, libre, incluyente y pacífica.

PROFESIONALES

PEC1. Interacción Sociocultural

PEC1. Promover, rescatar, conservar, interpretar, crear y difundir fenómenos humanísticos, artísticos y culturales en espacios físicos y digitales, bajo criterios de inclusión, multiculturalidad y diversidad.

ESPECÍFICAS

PEC-AEI-1: Organizaciones Informativas: Administrar organizaciones informativas en cualquier ambiente corporativo, educativo, público, y/o gubernamental, donde los mercados y la tecnología están cambiando constantemente.

PEC-AEI-3: Productos y servicios informativos: Administrar y supervisar los productos y servicios de información desde su conceptualización y diseño, hasta su desarrollo, difusión, divulgación, presentación y distribución.

| DOMINIOS (Se toman de las competencias) | OBJETOS DE ESTUDIO (Contenidos necesarios para desarrollar cada uno de los dominios) | RESULTADOS DE APRENDIZAJE (Se plantean de los dominios y contenidos) | METODOLOGÍA (Estrategias, secuencias, recursos didácticos) | EVIDENCIAS (Productos tangibles que permiten valorar los resultados de aprendizaje) |
|--|---|--|---|--|
| <p>B1.1. Desarrolla el pensamiento crítico a partir de la libertad, el análisis, la reflexión y la argumentación.</p> <p>B1.3. Desarrolla de habilidades y capacidades innovadoras, productivas y de emprendimiento</p> <p>B3.1. Desarrolla una conciencia histórica que contribuya al mejoramiento de los ámbitos social, educativo, cultural, ambiental, económico y político.</p> | <p>Objeto de estudio 1.</p> <p>1.1 Proceso de la comunicación.</p> <p>1.2 Principios de la comunicación.</p> <p>1.3 Ética, valores y comunicación.</p> <p>1.4 Niveles de comunicación.</p> <p>1.5 Funciones de la comunicación humana</p> | <p>Describe</p> <p>La naturaleza de la comunicación.</p> <p>Explica</p> <p>Conceptualiza la comunicación humana.</p> <p>Examina</p> <p>Los niveles de comunicación, su ética y funciones.</p> | <p>Búsqueda y análisis de información</p> <p>Plataforma Moodle</p> <p>Exposiciones del profesor</p> <p>Análisis y discusión en grupos</p> | <p>Mapa conceptual</p> <p>Exámenes escritos</p> <p>Exposición</p> |
| <p>PEC1.3. Demuestra capacidad de expresión y difusión humanística, artística y cultural.</p> | <p>Objeto de estudio 2.</p> <p>2.1 El papel del comunicador.</p> | <p>Describe</p> <p>Y delimita la importancia del proceso de</p> | <p>Búsqueda y análisis de información</p> | <p>Mapa conceptual</p> <p>Exposición</p> |

| | | | | |
|--|---|---|---|-----------------------------------|
| <p>PEC-AEI-1: Construir y liderar un equipo de servicios informativos efectivos y favorecer el desarrollo profesional y personal de la gente que trabaja en la organización informativa.</p> <p><u>PEC-AEI-3:</u> Conducir investigaciones de mercado, de comportamiento informativo y análisis de contenido para aportar soluciones a la medida de los grupos de usuarios y/o clientes.</p> <p><u>PEC-AEI-3:</u> Desarrollar y aplicar lineamientos para medir sistemáticamente la calidad y valor de los productos y servicios informativos.</p> | <p>2.2 Contexto, papeles y significados.</p> <p>2.3 Niveles de lenguaje y significación.</p> <p>2.4 Funciones del comunicador.</p> <p>2.5 Escucha activa</p> | <p>comunicación e identifica su tipología para rescatar sus características y hacer el mejor uso de ellas en la interacción social.</p> | <p>Plataforma Moodle</p> <p>Exposiciones del profesor</p> <p>Análisis y discusión en grupos</p> | |
| | <p>Objeto de estudio 3.</p> <p>3.1 Habilidades para la comunicación oral.</p> <p>3.2 La fórmula v-v-v.</p> <p>3.3 Potencialidades del comunicador.</p> <p>3.4 Los valores y actitudes positivas.</p> <p>3.5 El conocimiento de sí mismo.</p> <p>3.6 La personalidad y sus componentes.</p> | <p>Desarrolla</p> <p>las habilidades de un comunicador para apropiarse de elementos que le permiten desarrollar su proceso de comunicación.</p> | <p>Análisis y discusión en grupos</p> <p>Plataforma Moodle</p> <p>Exposiciones del profesor</p> <p>Análisis y discusión en grupos</p> | <p>Exposición</p> |
| | <p>Objeto de estudio 4</p> <p>4.1 Comunicación intrapersonal.</p> <p>4.2 Comunicación interpersonal.</p> <p>4.3 Comunicación no verbal.</p> <p>4.4 Comunicación intercultural.</p> <p>4.5 Comunicación grupal.</p> <p>4.6 Comunicación pública</p> | <p>Determina</p> <p>El proceso de comunicación e identifica su tipología para rescatar sus características y hacer el mejor uso de ellas en la interacción social.</p> | <p>Aprendizaje orientado en proyectos</p> <p>Plataforma Moodle</p> <p>Exposiciones del profesor</p> <p>Análisis y discusión en grupos</p> | <p>Exposición Proyecto</p> |
| | | | | |

| | | | | |
|--|--|---|---|---|
| | <p>Objeto de estudio 5</p> <p>5.1 Características del discurso. 5.2 Elaboración de un discurso.</p> <p>5.3 Técnicas y dinámica de grupo.</p> | <p>Describe que es el discurso y se apropia de sus características.</p> <p>Desarrolla Un discurso a partir de un tema social.</p> <p>Aplica Diversas técnicas y dinámicas de grupo para ser empleadas en procesos de comunicación.</p> | <p>Aprendizaje orientado en proyectos</p> <p>Plataforma Moodle</p> <p>Exposiciones del profesor</p> <p>Análisis y discusión en grupos</p> | <p>Exposición</p> <p>Proyecto</p> |
| | <p>Objeto de estudio 6</p> <p>6.1 Imagen y reputación. 6.2 Axiomas de la imagen. 6.3 Tipos de imagen. 6.4 Elementos e importancia de la imagen corporativa.</p> | <p>Expresa Los conceptos de imagen profesional.</p> <p>Diseña De la imagen profesional.</p> | <p>Plataforma Moodle</p> <p>Exposiciones del profesor</p> <p>Análisis y discusión en grupos</p> | <p>Exposición</p> <p>Proyecto</p> |

| FUENTES DE INFORMACIÓN (Bibliografía, direcciones electrónicas) | EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES (Criterios, ponderación e instrumentos) |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Fonseca Yerena, M. D. S. (2005). Comunicación oral: fundamentos y práctica estratégica. • McEntee, E. (2004). Comunicación oral. México. Ediciones Culturales. • Maldonado, H., & Willman, H. M. (2009). Manual de comunicación oral. Pearson Educación. • Castro, J. L. E. (1999). Práctica y teoría de la comunicación oral. | <p>El curso se evaluará ponderadamente bajo los siguientes criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • • Evaluaciones (1) 40% • Exposición (6) 30% • Proyecto Final 30% |

- Arroyo, R. (2012). Habilidades gerenciales: Desarrollo de destrezas, competencias y actitud. ECOE Ed.
- Chaves, N. (2006). La Imagen Corporativa. Teoría y práctica de la identificación institucional. Barcelona, España. Editorial Gustavo Gili. (659.132C5126i) ISBN 9788425226526
- Costa J. (2009) Identidad Corporativa. Editorial Trillas (659.20148C837i)
- Costa J. (2003) Imagen Corporativa en el siglo XXI. La Crujía Ediciones, Bs. As. COSTA Joan. (2010)
- Sanz, M. (2006). Identidad corporativa. Claves de la comunicación empresarial. Madrid: Editorial Esic

CRONOGRAMA

| Objetos de estudio | Semanas | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Objeto de Estudio 1 | ■ | ■ | ■ | | | | | | | | | | | | | |
| Objeto de Estudio 2 | | | | ■ | ■ | ■ | | | | | | | | | | |
| Objeto de Estudio 3 | | | | | | | ■ | ■ | ■ | | | | | | | |
| Objeto de Estudio 4 | | | | | | | | | | ■ | ■ | | | | | |
| Objeto de Estudio 5 | | | | | | | | | | | | ■ | ■ | | | |
| Objeto de Estudio 6 | | | | | | | | | | | | | | ■ | ■ | ■ |