



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE
CHIHUAHUA
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
CLAVE: 08MSU0017H

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
CLAVE: 08USU4054V

PROGRAMA DEL CURSO

ASPECTOS BÁSICOS DE LA CONTABILIDAD

DES: Económico-Administrativo

Programa(s) Educativo(s): Todos

Tipo de materia: Profesional Obligatoria

Clave de la materia: P101

Semestre: Primero

Área en plan de estudios: Formación Profesional

Créditos: 5

Total de horas por semana: 5

- Teoría:
- Taller:
- Trabajo extra clase:

Total de horas semestre: 80

Fecha de última actualización curricular: Mayo 2011

Clave y Materia requisito: Ninguna

Fundamentación del programa analítico:

En la actualidad las empresas requieren egresados con conocimientos, competencias, habilidades, destrezas y valores desarrollados en las diferentes áreas funcionales de una organización. Este programa analítico se fundamenta en los resultados obtenidos del Rediseño Curricular (*ver documento integral del Rediseño Curricular*) y en el Modelo Educativo Basado en Competencias básicas, profesionales y específicas, a través del cual el egresado podrá incorporarse al mercado laboral con mayor facilidad y así contribuir de forma eficiente a las necesidades que la sociedad demande.

Perfil Académico:

Título de licenciatura en contaduría pública. Título de maestría deseable.

Certificación profesional y/o docente deseable. 3 años de experiencia profesional en el área contable o área afín a la materia.

Objetivo del Curso:

Proporcionar a los alumnos los conocimientos fundamentales del proceso contable, hasta la elaboración de los estados financieros básicos.

COMPETENCIAS	CONTENIDO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
COMPETENCIA BÁSICA: <ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en equipo • Liderazgo • Comunicación • Solución de problemas • Conocimiento • Habilidad de pensamiento. • Habilidad de analizar. 	1. Introducción a la Contabilidad <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Concepto de contabilidad. 1.2 Antecedentes de la contabilidad. 1.3 Objetivo de la contabilidad. 1.4 Necesidad social de la contabilidad. 1.5 NIF y postulados básicos 1.6 Concepto de entidad. 1.7 Diversos tipos de entidad. 1.8 Concepto de empresa. 1.9 Concepto de Activo. 1.9 Concepto de Pasivo. 1.10 Concepto de Capital Contable. 1.11 Ejercicios de aumentos y disminuciones de 	Define el concepto, antecedentes, objetivo y la necesidad social de la contabilidad. Define los conceptos básicos de activo, pasivo y capital contable. Comprende a la entidad como objeto del proceso contable e identifica los diversos tipos de entidad. Duración 5 horas.

<ul style="list-style-type: none"> • Habilidad de razonar. • Habilidad numérica. • Pensamiento lógico. • Pensamiento crítico y creativo. 	<p>activo y pasivo, para comprender la diferencia entre uno y otro.</p> <p>1.12. Características de la Información Financiera.</p> <p>2. La Cuenta</p> <p>2.1. Concepto.</p> <p>2.2. Objetivo.</p> <p>2.3. Elementos que la integran</p> <p style="padding-left: 20px;">2.3.1. Nombre de la cuenta.</p> <p style="padding-left: 20px;">2.3.2. Debe.</p> <p style="padding-left: 20px;">2.3.3. Haber.</p> <p style="padding-left: 20px;">2.3.4. Cargar o Debitar (cargos)</p> <p style="padding-left: 20px;">2.3.5. Abonar o Acreditar (abonos)</p> <p style="padding-left: 20px;">2.3.6. Movimiento deudor.</p> <p style="padding-left: 20px;">2.3.7. Movimiento acreedor.</p> <p style="padding-left: 20px;">2.3.8. Saldo deudor.</p> <p style="padding-left: 20px;">2.3.9. Saldo acreedor.</p> <p style="padding-left: 20px;">2.3.10. Cuenta saldada o cancelada.</p> <p>2.4. Cuentas de Activo</p> <p style="padding-left: 20px;">2.4.1 Cuando aumentan y cuando disminuyen.</p> <p style="padding-left: 20px;">2.4.2 Naturaleza de las cuentas.</p> <p>2.5. Cuentas de Pasivo</p> <p style="padding-left: 20px;">2.5.1 Cuando aumentan y cuando disminuyen.</p> <p style="padding-left: 20px;">2.5.2 Naturaleza de las cuentas.</p> <p>2.6. Cuentas de Capital Contable</p> <p style="padding-left: 20px;">2.6.1. Cuando aumentan y cuando disminuyen.</p> <p style="padding-left: 20px;">2.6.2. Naturaleza de las cuentas.</p> <p>2.7. Cuentas de Resultados</p> <p style="padding-left: 20px;">2.7.1. Cuando aumentan y disminuyen.</p> <p style="padding-left: 20px;">2.7.2. Naturaleza de las cuentas.</p> <p>3. Teoría de la Partida Doble</p> <p>3.1. Concepto.</p> <p>3.2. Antecedentes.</p> <p>3.3. Objetivo.</p> <p>3.4. Reglas del cargo y del abono.</p> <p>3.5. Asientos de Diario</p> <p style="padding-left: 20px;">3.5.1. Definición de Asiento de diario.</p> <p style="padding-left: 20px;">3.5.2. Clasificación de los asientos de diario.</p> <p style="padding-left: 20px;">3.5.3. Asiento simple</p> <p style="padding-left: 20px;">3.5.4. Asiento compuesto</p> <p>3.6. Libro Diario</p> <p style="padding-left: 20px;">3.6.1. Concepto</p> <p>3.7. Libro Mayor</p> <p style="padding-left: 20px;">3.7.1. Concepto</p> <p>3.8. Registrar transacciones en asientos de diario y hacer el pase a Esquemas de mayor.</p> <p>3.9. Balanza de Comprobación</p> <p style="padding-left: 20px;">3.9.1. Concepto</p> <p style="padding-left: 20px;">3.9.2. Datos fuente para su elaboración.</p> <p style="padding-left: 20px;">3.9.3. Forma de presentación.</p>	<p>Define el concepto, objetivo y elementos que integran la cuenta.</p> <p>Identifica las cuentas de Activo, Pasivo, capital contable y cuentas de resultados, cuando aumentan, cuando disminuyen y su naturaleza.</p> <p>Duración: 15 horas.</p> <p>Define la teoría de la Partida doble, sus antecedentes, su objetivo, y sus reglas.</p> <p>Define lo que es asiento de diario y su clasificación.</p> <p>Identifica los libros diario y mayor, además la forma de registrar las transacciones que se realizan en una entidad comercial.</p> <p>Identifica y elabora la balanza de comprobación.</p> <p>Duración 10 horas.</p>
--	---	---

	<p>3.9.4. Elaboración de Balanza de Comprobación 3.10. Ejercicios</p> <p>4. Impuesto al Valor Agregado (IVA)</p> <p>4.1. Antecedentes. 4.2. Aspecto legal (sin profundizar) 4.3. Cuentas que se emplean para registrar el IVA. 4.4. Registrar operaciones con las diferentes cuentas de IVA, a través del Procedimiento Analítico. 4.5. Determinar el Entero del IVA o saldo a favor de de la empresa. 4.6. Ejercicios</p> <p>5. Procedimientos para el registro de mercancías.</p> <p>5.1. Procedimiento Analítico o Pormenorizado</p> <p>5.1.1. Cuentas que se utilizan. 5.1.2. Ventajas y desventajas del procedimiento. 5.1.3. Registro de operaciones en asientos de Diario y esquemas de mayor, utilizando el Procedimiento analítico o pormenorizado. 5.1.4. Hacer los traspasos de ventas netas, compras Netas, Costo de lo vendido y todos los que se requieran hasta llegar al resultado del ejercicio 5.1.5. Ejercicios.</p> <p>5.2. Procedimiento de Inventarios Perpetuos</p> <p>5.2.1. Cuentas que se utilizan. 5.2.2. Ventajas y desventajas.</p> <p>6. Asientos de fin del periodo</p> <p>6.1. Mensual</p> <p>6.1.1. Depreciaciones 6.1.2. Amortizaciones 6.1.3. Estimaciones 6.1.4. Devengaciones 6.1.5. Registro de pasivos</p> <p>6.2. Anual</p> <p>6.2.1 Cierre</p> <p>7. Balance General o Estado de Situación Financiera</p> <p>7.1. Concepto e importancia 7.2. Partes que lo integran, su clasificación, Sub clasificación y conceptos. 7.3. Fórmulas del Balance General 7.4. Formas de elaboración. 7.5. Ejercicios elaborados en forma tradicional y de acuerdo a NIF.</p>	<p>Identifica nociones legales básicas del Impuesto al Valor Agregado. Identifica y practica todas las cuentas de IVA, que se utilizan en el registro de las diferentes operaciones que se realizan en una entidad comercial, a través del procedimiento Analítico. Determina el Entero del IVA. Duración: 10 horas.</p> <p>Identifica los dos procedimientos para el registro y control de las mercancías. Elabora y resuelve ejercicios utilizando el procedimiento Analítico o Pormenorizado, hasta llegar al resultado del ejercicio. Duración: 10 horas</p> <p>Identifica los activos y los pasivos que se devengan, los activos que se deprecian, se amortizan y se estiman incobrables. Registra en asientos de diario, los ajustes contables. Duración: 6 horas</p> <p>Define el estado de situación financiera. Identifica las particularidades del mismo en cuanto a su objetivo, uso, contenido, clasificación y elaboración. Duración: 12 horas.</p>
--	---	--

	<p>8. Estado de Resultado Integral</p> <p>8.1. Concepto e importancia</p> <p>8.2. Fórmulas del Estado de Resultados, explicación de sus elementos, sus conceptos y su clasificación.</p> <p>8.3. Formas de elaboración.</p> <p>8.4. Relación y diferencia con el Estado de Situación Financiera.</p> <p>8.5. Ejercicios elaborados en forma tradicional y de acuerdo a NIF.</p>	<p>Define el Estado de Resultados.</p> <p>Conoce las particularidades del mismo en cuanto a su objetivo, uso, contenido y elaboración.</p> <p>Reconoce la relación y diferencia con el Balance General.</p> <p>Duración: 12 horas.</p>
--	--	---

FUENTES DE INFORMACIÓN	EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE
<p>BÁSICA</p> <p>1. Libro de Ejercicios de Contabilidad Básica Autor: C.P. y M.A.R.H. Irma Polanco Rodríguez Editorial: UACH, ISBN 978-607-8223-20-6. Sexta edición en Diciembre del 2012.</p> <p>2. Primer curso de contabilidad Autor: C.P. Elías Lara Flores. ISBN 968-24-5486-7</p> <p>COMPLEMENTARIA</p> <p>1. Libro de Principios de Contabilidad Autor: Javier Romero López ISBN 970-10-0660-7</p> <p>2. Libro de Contabilidad Básica Autor: C.P. Arturo Elizondo ISBN 970-686-207-2</p> <p>3. Introducción a la Contabilidad Autor: Oscar R. Sánchez, Ma. Elena Sotelo y Martha J. Mota P. Editorial: Pearson, ISBN 970-26-1015-X</p> <p>4. Libro de Contabilidad I Autor: E. Paz Zavala ISBN 970-617-093-6</p> <p>5. Libro de Contabilidad Básica Autor: Joaquín Moreno Fernández ISBN 970-24-0224-7</p> <p>6. Libro de Contabilidad Autor: Gerardo Guajardo ISBN 968-451-601</p>	<p>Reconocimiento continuo: Metodología y estrategias didácticas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tareas diarias 2. Verificar tareas en el pizarrón 3. Preguntar oralmente la clase diariamente 4. Participación en clase 5. Elaboración de ejercicios. <p>Reconocimientos Parciales: Evidencias (actividades integradoras):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración de Mapas conceptuales 2. Elaboración de Cuadros Sinópticos 3. Elaboración de cuestionarios de la guía 4. Elaboración de resúmenes 5. Elaboración de diversos ejercicios 6. Elaboración de prácticas contables 7. Exámenes escritos. <p>Reconocimiento integrador final: Evidencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Práctica contable integradora (integra todos los temas del semestre). <p>Criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ La práctica es presentada en Excel. <hr/> <p>Actualización del programa de Aspectos Básicos de Contabilidad:</p> <p>En Marzo 2018</p>

--	--

Avance programático

Unidades de aprendizaje	Hrs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Objeto de estudio 1	5																
Objeto es estudio 2	15																
Objeto es estudio 3	10																
Reconocimiento Parcial 2																	
Objeto de estudio 4	10																
Objeto de estudio 5	10																
Objeto de estudio 6	6																
Reconocimiento Parcial 2																	
Objeto de estudio 7	12																
Objeto de estudio 8	12																
Reconocimiento Parcial 3																	
Reconocimiento Final	5																

S e m a n a s