

<p style="text-align: center;">UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA</p>  <p style="text-align: center;">UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA</p> <p style="text-align: center;">UNIDAD ACADÉMICA: TODAS</p> <p style="text-align: center;">PROGRAMA DEL CURSO: Tecnologías y Manejo de la Información</p>	DES:	Todas
	Programa(s) académico(s)	Todos
	Tipo de materia: <i>Obligatoria / Optativa</i>	Básica - Obligatoria
	Clave de la Materia:	Se asigna en cada Facultad
	Semestre:	Primero
	Área en plan de estudios (B,P,E):	Básica
	Total de horas por semana:	5
	Laboratorio o Taller:	
	h./semana trabajo presencial/virtual	3
	h./semana laboratorio/taller	2
	h. trabajo extra-clase:	
	Total de horas por semestre: <i>Total de horas semana por 16 semanas</i>	80
	Créditos totales:	5
	Fecha de actualización:	Junio 2023
Prerrequisito (s):	Ninguno	

DESCRIPCIÓN DEL CURSO:

En este curso se capacita a los alumnos para que desarrollen los fundamentos básicos de las tecnologías y manejo de información, su impacto e importancia. Se manejarán los recursos documentales y electrónicos que apoyan a la comunicación, búsqueda y procesamiento de información (Internet, correo electrónico, conferencias, correo de voz, entre otros). Se desarrollarán estrategias para la búsqueda, obtención, organización, evaluación y uso de la información contenida en diversas fuentes y se manejarán y aplicarán recursos informáticos para generar documentos de texto, presentaciones, hojas de cálculo, infografías, vídeos cortos, líneas del tiempo, etc.

Gracias a la Web, existe una amplia gama de información, lo cual facilita el que se puedan transmitir las ideas a través de los medios o tecnologías digitales. El poder conocer y aplicar estas herramientas para plasmar ideas o conocimiento es de vital importancia en la vida actual. El uso adecuado de estas tecnologías o herramientas digitales apoya a los jóvenes a mostrar sus ideas de manera sencilla y práctica, En este curso el estudiante conocerá métodos y herramientas para poder desarrollar competencias digitales con infografías, vídeos digitales, presentaciones creativas, etc.

Además, el alumno utilizará hojas de cálculo e identificará como se transforman en una herramienta muy versátil en distintas áreas, evitando tediosas labores con simples listas y cálculos digitales, mejorando su productividad a nivel profesional y personal, siendo más que una calculadora gigante.

Finalmente, el estudiante conocerá los conceptos básicos de Internet de las Cosas, Inteligencia Artificial, Automatización de Procesos y su aplicación en diferentes ámbitos.

COMPETENCIA PRINCIPAL QUE SE DESARROLLA:

Información Digital (básica):

Opera con responsabilidad social y ética: herramientas, equipos informáticos, recursos digitales; para localizar, evaluar y transformar la información, que contribuyan al logro de metas personales, sociales, ocupacionales y educativas.

OTRAS COMPETENCIAS A LAS QUE CONTRIBUYE LA MATERIA:

Comunicación (básica):

Utiliza diversos lenguajes y fuentes de información para comunicarse efectivamente acorde a la situación y al contexto comunicativo.

DESEMPEÑOS DE LAS COMPETENCIAS (Desempeños)	OBJETOS DE ESTUDIO (Contenidos, temas y subtemas)	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	METODOLOGÍA (Estrategias, secuencias, recursos didácticos)	EVIDENCIAS DE DESEMPEÑO
<p>Emplea recursos digitales y Tecnologías para el Aprendizaje y el Conocimiento (TAC) para gestionar, localizar, almacenar, recuperar y clasificar información, considerando los derechos de autor.</p> <p>Maneja recursos documentales y electrónicos que apoyan a la</p>	<p>OBJETO DE ESTUDIO 1 Fundamentos de las TIC</p> <p>1.1 Introducción a las TIC</p> <p>1.1.1 Las Tecnologías de Información y Comunicaciones (TIC) y su impacto en la transformación personal y profesional.</p> <p>1.1.2 ¿Qué son las TIC, las TAC y las TEP?</p> <p>1.1.3 Aplicación de las TIC en diversos campos del conocimiento.</p>	<p>El alumno identifica los conceptos básicos de las TIC, TAC y TEP, así como el manejo y su impacto e importancia operando sistemas de hardware, además utiliza recursos digitales para la comunicación e interacción, de forma síncrona y asíncrona, con grupos específicos o abiertos tales como: redes sociales, plataformas educativas.</p> <p>El alumno selecciona, utiliza y analiza en diferentes bases de</p>	<p>a) Trabajo colaborativo</p> <p>b) Pensamiento complejo. Promover en el alumno el análisis crítico de diversas situaciones, proporcionado información cualitativa (imágenes, sistematización de experiencias) que lo lleven a tener una mayor comprensión de la realidad. Identificar problemas y desarrollar actividades como la investigación y estudios de casos ya</p>	<p>Presentación donde se evidencien los fundamentos básicos de las tecnologías y la ciudadanía digital manejando recursos electrónicos que apoyan a la comunicación, búsqueda y procesamiento de información.</p>

<p>comunicación y la búsqueda de la información. Considerando las nuevas tecnologías disponibles.</p> <p>Opera sistemas digitales de información y comunicación de manera pertinente utilizando software y hardware.</p> <p>Aplica recursos digitales de apoyo (recursos interactivos on line y off line) para configurar, editar y dar un formato adecuado a los datos, empleando eficazmente utilidades avanzadas y formatos personalizados.</p>	<p>1.1.4 Las principales tendencias de las TIC.</p> <p>1.2 Ciudadano Digital El término ciudadanía digital, también conocido como e-ciudadanía o ciberciudadanía, se refiere al uso de las TIC, y de los principios que las orientan, para la comprensión de los asuntos políticos, culturales y sociales de una nación, así como su relación y uso ético de estas, así como respetando los derechos de autor y fuentes consultadas.</p> <p>1.3 Cloud Computing La computación en la nube o cloud computing es una tecnología mediante la cual se prescinde de los recursos de la computadora local y se saca provecho de la capacidad de procesamiento y almacenamiento computacional basado en internet –la nube–. En esta medida, sólo es necesaria una conexión a internet para acceder a recursos con los que el usuario local no cuenta.</p> <p>1.4 Herramientas tecnológicas Están diseñadas para facilitar el trabajo y permitir que los recursos sean aplicados eficientemente intercambiando información y conocimiento dentro y fuera de las organizaciones.</p> <p>Clases de Herramientas Tecnológicas:</p>	<p>datos la información pertinente a la problemática presentada.</p> <p>El alumno reconoce los derechos de autor y sus condiciones de uso, aplicando los formatos de citación APA.</p>	<p>sea de situaciones reales o simuladas para proponer soluciones. Fomentar el trabajo en equipo para fortalecer las competencias sociales asociadas a la ciudadanía y al desempeño profesional.</p> <p>c) Uso de Tecnologías de la Información Utilizar las tecnologías de la información como una herramienta de comunicación entre docente y alumno. Utilizar los programas de cómputo para la solución de problemas y presentación de trabajos. Promover la búsqueda de información en revistas especializadas y bases de datos de bibliotecas virtuales.</p> <p>d) Aprendizaje basado en tareas graduales a través de tareas integradoras. El docente proporcionará al alumno a lo largo del objeto de estudio, diversas tareas con la finalidad de que estas sean integradas en un reporte al término del objeto. Con ello se promueve: capacidad de aprender por cuenta propia, trabajo en equipo, uso eficiente de la informática, capacidad de identificar y resolver problemas y capacidad para tomar decisiones.</p>	<p>Utiliza herramientas tecnológicas que permiten el aprendizaje para obtener información y comparar datos</p> <p>siguiendo los criterios éticos y legales referentes a los derechos de autor.</p>
--	--	--	---	--

<p>Identifica las necesidades de información que contribuyen al logro de metas académicas, personales, sociales, ocupacionales y educativas.</p> <p>Elige fuentes de información y las discrimina por su relevancia, pertinencia y confiabilidad.</p> <p>Transforma, genera y difunde información y nuevos conocimientos en forma precisa y creativa, mediante acciones que atiendan códigos éticos.</p>	<p>Los procesadores de textos, gráficos, animaciones, tablas, infografías, videos, líneas del tiempo etc.</p> <p>1.5 Necesidades de información.</p> <p>1.5.1 Fuentes de información primarias, secundarias y terciarias.</p> <p>1.5.2 Análisis de conceptos e Identificación de palabra clave.</p> <p>1.5.3 Diseño de estrategias de búsqueda.</p> <p>1.5.4 Elección de fuentes de información.</p> <p>1.5.5 Ejecución de las estrategias de búsqueda.</p> <p>1.5.6 Elección y criterios de evaluación de la información</p> <p>1.5.7 Formatos de estilo (APA, MLA, Chicago, Vancouver u otro pertinente al área de estudio)</p>	<p>El estudiante define claramente una necesidad de información específica para afrontar la realización de tareas de investigación</p> <p>Identifica y selecciona fuentes de información primarias, secundarias y terciarias, válidas y confiables, para responder a necesidades de información general y especializada.</p> <p>Diseña estrategias de búsqueda utilizando términos técnicos y/o normalizados, utilizando operadores de truncamiento y proximidad, recuperando documentos en bases de datos especializadas en el área de conocimiento en la que se desempeña y aplicando criterios específicos de evaluación para recursos electrónicos y/o impresos.</p> <p>Aplica los elementos de un formato de estilo para integrar referencias y los</p>	<p>e) Planteamiento de pregunta de investigación.</p> <p>f) Investigación documental en fuentes primarias, secundarias y terciarias, aplicando indicadores de validez y fiabilidad que se traduce en la confianza de los datos obtenidos.</p> <p>g) Presentación y Explicación de diseño de ecuaciones de búsqueda.</p> <p>h) Empleo de recursos digitales y Tecnologías para el Aprendizaje y el Conocimiento (TAC) para gestionar, localizar, almacenar, recuperar y clasificar información de calidad, considerando los derechos de autor. (método comparado). Esta contrastación puede ser realizada a través de documentales, exposición grupal, seminarios o coloquios internos que fortalezcan el trabajo académico.</p>	<p>Rúbrica: Eficacia de la pregunta. a valorar y criterio de calidad: necesidad (aquello que realmente se necesita saber)</p> <p>Rúbrica: Identifica las obras de referencia primarias, secundarias y terciarias.</p> <p>Reporte de ejercicio diseño estrategias de búsqueda de acuerdo con el problema o situación, utilizando los operadores de búsqueda de manera lógica.</p> <p>Reporte de contrastación entre elementos de su tema de investigación y la información recabada, buscando coincidencias y</p>
--	--	--	---	--

		elementos de formato de un documento		alteridades que expliquen su tema. Informes y reportes del proceso de búsqueda y transformación del uso del contenido en medios digitales atendiendo a los códigos de ética, de acuerdo con el formato de estilo utilizado.
(Información digital - D5): Opera sistemas digitales de información y comunicación de manera pertinente utilizando software y hardware. (Información digital - D6): Aplica recursos digitales de apoyo (recursos interactivos on line y off line) para configurar, editar y dar un formato adecuado a los datos, empleando eficazmente utilidades avanzadas y formatos personalizados.	<p>OBJETO DE ESTUDIO 2 Hojas electrónicas de cálculo</p> <p>2.1 Introducción a las hojas de cálculo</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Conceptos básicos ● Partes de las hojas de cálculo <p>2.2 Llenado de datos</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Formas de rellenar celdas ● Eliminar datos ● Eliminar hojas ● Operaciones básicas con celdas (sumatoria, resta, multiplicación y división) <p>2.3 Manejo básico de bases de datos</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Formato ● Ordenamiento ● Formato condicional ● Filtros ● Contar datos ● Función SI y funciones lógicas ● Tablas dinámicas <p>2.4 Gráficos</p>	Identifica los conceptos básicos y las partes de una hoja electrónica de cálculo. Maneja y aplica recursos informáticos para generar hojas de cálculo, bases de datos y gráficos como herramientas para organizar, analizar y procesar información relacionada con la vida profesional.	Estudio y trabajo autónomo. Foro. Trabajo colaborativo. Expositivo. Ejercicios y tutoriales.	Reportes y hojas electrónicas que demuestren el empleo adecuado de herramientas básicas de una hoja electrónica de cálculo como son fórmulas, funciones, tablas dinámicas, y gráficos.

	<ul style="list-style-type: none"> • Tipos de gráficos (Líneas, dispersión de puntos, barras, pay, etcétera) • Creación de gráficos • Características y formato del gráfico 			
<p>Información digital Identifica los diferentes ámbitos en donde es desarrollada y aplicada la inteligencia artificial.</p> <p>Desarrolla algoritmos para la resolución de problemas de su ámbito profesional.</p> <p>Maneja recursos documentales y electrónicos que apoyan la comunicación y la búsqueda de información, considerando las nuevas tecnologías disponibles.</p>	<p>OBJETO DE ESTUDIO 3 Tecnologías e inteligencia artificial</p> <p>3.1 ¿Qué es la inteligencia artificial?</p> <p>3.1.1 Máquina de Turing</p> <p>3.2 Razonamiento de las máquinas</p> <p>3.3 Algoritmos</p> <p>3.3.1 Aplicación de los algoritmos</p> <p>3.3.2 Creación de un algoritmo</p> <p>3.4 Procesos automatizados</p> <p>3.5 Robots en diferentes ámbitos</p> <p>3.6 El Internet de las cosas</p> <p>3.7 Machine Learning</p>	<p>Enfatiza la importancia de la inteligencia artificial en su área de desarrollo.</p> <p>Utiliza de manera pertinente los operadores lógicos y los navegadores para la búsqueda de información de manera inteligente.</p> <p>Diferencia procesos en su ámbito profesional en donde se realizan manualmente los trabajos en comparación con los procesos automatizados</p>	<p>Trabajo colaborativo Expositivo.</p> <p>Lluvia de ideas.</p> <p>Estudio y trabajo autónomo.</p> <p>Tutoriales</p>	<p>Reportes de trabajos.</p> <p>Cuestionario electrónico.</p>

FUENTES DE INFORMACIÓN (Bibliografía, direcciones electrónicas)	EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES (Criterios, ponderación e instrumentos)
<p>OBJETO 1:</p> <p>Ciudadanía digital y competencias digitales. Qué son y qué</p>	<p>OBJETO 1 (35% de ponderación)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Caso práctico • Herramientas informáticas

significan [Internet]. Fundación UNAM; 2013 [acceso 4 de diciembre de 2018]. Disponible en:
<http://www.fundacionunam.org.mx/mi-tecnologia/ciudadania-digital-y-competencias-digitales-que-son-y-que-significan/>

Conceptos y características de la ciudadanía digital [Internet]. EcuRed [acceso 4 de diciembre de 2018]. Disponible en:
https://www.ecured.cu/Conceptos_y_caracteristicas_de_la_ciudadania_digital

Copyright: Registro y Depósito [Internet]. Copyright.mx; 2015 [acceso 4 de diciembre de 2018]. Disponible en:
<http://www.copyright.mx/mexico-registro-deposito-copyright.html>

Creative Commons México [Internet]. [acceso 4 de diciembre de 2018]. Disponible en:
<https://creativecommons.org/licenses/?lang=es>

Instituto Nacional del Derecho de Autor [Internet]. [acceso 4 de diciembre de 2018]. Disponible en:
<http://www.indautor.gob.mx/>

Moya López M. De las TICs a las TACs: la importancia de crear contenidos educativos Digitales. Revista DIM. Didáctica, Innovación y Multimedia [Internet]. 2013 diciembre [acceso 20 de diciembre de 2016];10(27):[14 pantallas]. Disponible en:
<http://dim.pangea.org/revistaDIM27/docs/AR27contenidosdigitalesmonicamoya.pdf>

Primorac C, La Red Martínez D. Monografía adscripción: computación en nube. [Internet]. Corrientes, Argentina: Universidad Nacional del Nordeste; 2014 [acceso 4 de diciembre de 2018]. Disponible en:
http://exa.unne.edu.ar/informatica/SO/primorac_monografia_computacion_en_nube.pdf

Zarco Perrián M, Echevarría Ruiz de Vargas C, García Díaz J, Moreno Moreno A. Definir una estrategia de búsqueda de la información. Rehabilitación (Madr) [Internet]. 2001 [acceso 4 de diciembre de 2018];35(6):343-349. Disponible en:

- Ensayo manejo información ética.
- Ejercicio práctico de citación,
- Licencia Creative Commons
- Rubricas

OBJETO 2 (35% de ponderación)

Estrategias e instrumentos:

- Reportes de ejercicios y trabajos
- Exposición de temas relacionados al manejo y empleo básico de hojas de cálculo
- Listas de cotejo/rubricas
- Examen escrito y/o ejercicio de aplicación práctica

OBJETO 3 (30% de ponderación)

Estrategias e instrumentos.

- Rubricas.
- Foro de discusión.
- Actividad de aplicación
- Actividad integradora

<http://www.elsevier.es/es-revista-rehabilitacion-120-articulo-definir-una-estrategia-busqueda-informacion-S0048712001732136>

OBJETO 2

AulaClic S.L. (2021). *Cursos de informática gratuitos online*. <https://www.aulaclip.es/index.htm>

Fundación Esplai (2016). *Curso: Microsoft Office avanzado*. <https://ordenadorpractico.es/course/view.php?id=10>

Fundación Esplai (2016). *Curso: Microsoft Office básico*. <https://ordenadorpractico.es/course/view.php?id=9>

Microsoft Corporation (2021). *Aprendizaje de Microsoft 365*. <https://support.microsoft.com/es-es/training>

OBJETO 3:

Iberdrola. (2021). Iberdrola. Obtenido de <https://www.iberdrola.com/innovacion/machine-learning-aprendizaje-automatizado#:~:text=El%20Machine%20Learning%20es%20una%20disciplina%20del%20campo,aut%C3%B3noma%2C%20es%20decir%2C%20sin%20necesidad%20de%20ser%20programados>.

Microsoft, A. (2021). Azure Microsoft. Obtenido de <https://azure.microsoft.com/es-es/overview/what-is-artificial-intelligence/#how>

CRONOGRAMA DEL AVANCE PROGRAMÁTICO

Objetos de Estudio	Semanas															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
OBJETO DE ESTUDIO 1 Fundamentos de las TIC	X	X	X	X	X	X										
OBJETO DE ESTUDIO 2 Hojas electrónicas de cálculo							X	X	X	X	X	X				
OBJETO DE ESTUDIO 3 Tecnologías e inteligencia artificial													X	X	X	X

