


<p style="text-align: center;">UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA</p>  <p style="text-align: center;">UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA</p> <p style="text-align: center;">UNIDAD ACADÉMICA: PROGRAMA DEL CURSO: INGLÉS II</p>	DES:	Todas
	Programa(s) académico(s)	IA, QBP, Q, IQ
	Tipo de Materia: <i>Obligatoria / Optativa</i>	Obligatorio
	Clave de la Materia:	I201
	Semestre:	Segundo
	Área en plan de estudios (B,P,E, O):	General
	Total de horas por semana:	5
	Laboratorio o Taller:	1
	h./semana trabajo presencial/virtual	4
	h./semana laboratorio/taller	1
	h. trabajo extra-clase:	0
	Total de horas por semestre: <i>Total de horas semana por 16 semanas</i>	80
	Créditos totales:	5
	Fecha de actualización:	Abril 2017
Prerrequisito (s):	Inglés I	

DESCRIPCIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE/ CURSO:

Materia de carácter teórico-práctico que se propone iniciar al estudiante en el uso del inglés como segunda lengua. El alumno será capaz de comprender y utilizar expresiones cotidianas de uso muy frecuente relacionadas con área de experiencia que le son especialmente relevantes. Podrá comunicarse a la hora de llevar a cabo tareas simples y cotidianas que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información sobre cuestiones que le son conocidas o habituales. Sabrá escribir en términos sencillos sobre aspectos de su pasado y su entorno así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.

COMPETENCIA PRINCIPAL QUE SE DESARROLLA:

COMUNICACIÓN (C)

Utiliza diversos lenguajes y fuentes de información para comunicarse efectivamente acorde a la situación y al contexto comunicativo.

OTRAS COMPETENCIAS A LAS QUE SE CONTRIBUYE CON EL DESARROLLO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE/CURSO:

TRABAJO EN GRUPO Y LIDERAZGO (TGL)

Interactúa en grupos inter, multi y transdisciplinarios de forma colaborativa para compartir conocimientos y experiencias de aprendizajes que contribuyan a la solución de problemas; y coordina la toma de decisiones que inspiran a los demás al logro de las metas de desarrollo personal y social.

SOLUCIÓN DE PROBLEMAS (SP)

Contribuye a la solución de problemas del contexto en un marco de trabajo colaborativo, empleando el pensamiento crítico desde una perspectiva ética.

SOCIOCULTURAL (SC)

Actúa como promotor de cambio en su entorno, demostrando responsabilidad social y ética hacia la interculturalidad y multiculturalidad para fortalecer la cultura del país, el desarrollo humano y la sustentabilidad.

EMPRENDEDOR (E)

Emprende proyectos creativos e innovadores que contribuyen al bienestar individual y social, enfrentando los retos del contexto y utilizando herramientas tecnológicas para su desarrollo e implementación.

DOMINIOS (Se toman de las competencias)	OBJETOS DE ESTUDIO (Contenidos, temas y subtemas)	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	METODOLOGÍA (Estrategias, secuencias, recursos didácticos)	EVIDENCIAS DE DESEMPEÑO
<p>1. Trabajo en equipo y Liderazgo 2. Solución de Problemas 3. Sociocultural 4. Comunicación 5. Emprendedor</p>	<p>Objeto de estudio 1. The imperative be affirmative be negative be questions and short answers this/that/ these / those / Possessive adjectives</p>	<p>Who are you ?- Gathering information Introducing Yourself Exchanging phone numbers Introducing people Talking about jobs and nationality Talking about possessions Talking about flights and destinations Gathering information</p> <p>LESSON 1 I'm from Brazil Countries and nationalities Sentence stress LESSON 2 Are they actors? Jobs Word stress LESSON 3 What's in her bag? Common objects (1) Plural noun endings /s/, /z/, /iz/ VOCABULARY PLUS Common objects (2) Colors nationalities LANGUAGE IN ACTION Asking about language Making requests FOUCS ON: Can</p>	<p>Comprende frases y el vocabulario más habitual sobre temas de interés personal (información personal y familiar muy básica, compras, lugar de residencia, empleo). Es capaz de captar la idea principal de avisos y mensajes breves, claros y sencillos. Es capaz de leer textos muy breves y sencillos. Sabe encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos como anuncios publicitarios, prospectos, menús y horarios y comprendo cartas personales breves y sencillas. Utiliza una serie de expresiones y frases para describir con términos sencillos a su familia y otras personas, sus condiciones de vida, su origen educativo y su trabajo actual o el</p>	<p>Mediante su desempeño en plataforma en donde el alumno escucha grabaciones y cortas presentaciones, teniendo preguntas de comprensión a los mismos. El alumno tiene acceso a diferentes lecturas en su libro al igual que en plataforma; estas lecturas van seguidas de diferentes ejercicios para poder evaluar su comprensión. El instructor le solicitara al alumno realizar diferentes proyectos orales, así como interpretar diferentes situaciones cotidianas.</p>

			<p>último que tuvo.</p> <p>Es capaz de escribir notas y mensajes breves y sencillos relativos a sus necesidades inmediatas. Puede escribir cartas personales muy sencillas, por ejemplo agradeciendo algo a alguien.</p>	<p>Por medio de la entrega puntual de las tareas/ejercicios encomendados para cada unidad se valorará el desarrollo de esta habilidad en el transcurso del semestre</p>
<p>1. Trabajo en equipo y Liderazgo</p> <p>2. Solución de Problemas</p> <p>3. Sociocultural</p> <p>4. Comunicación</p> <p>5. Emprendedor</p>	<p>Objeto de estudio 2.</p> <p>Have: affirmative/negative/questions</p> <p>Possessive's There is / There are</p>	<p>Family and home - Talking about your family Describing a plan of a home Writing a description of your home Talking about places and population Writing a description of a place</p> <p>LESSON 1 We have a fun family Family LESSON 2 In the room there is... Rooms and furniture Schwa /ə / LESSON 3 Where'e the bank? Places in town Prepositions of place Large numbers VOCABULARY PLUS People,Physical appearance, Personality LANGUAGE IN ACTION Asking for directions</p>	<p>Comprende frases y el vocabulario más habitual sobre temas de interés personal (información personal y familiar muy básica, compras, lugar de residencia, empleo). Es capaz de captar la idea principal de avisos y mensajes breves, claros y sencillos.</p> <p>Es capaz de leer textos muy breves y sencillos. Sabe encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos como anuncios publicitarios, prospectos, menús y horarios y comprendo cartas personales breves y sencillas.</p> <p>Utiliza una serie de expresiones y frases para describir con términos sencillos a su familia y otras personas, sus condiciones de vida, su origen educativo y su trabajo actual o el último que tuvo.</p> <p>Es capaz de escribir</p>	<p>Mediante su desempeño en plataforma en donde el alumno escucha grabaciones y cortas presentaciones, teniendo preguntas de comprensión a los mismos.</p> <p>El alumno tiene acceso a diferentes lecturas en su libro al igual que en plataforma; estas lecturas van seguidas de diferentes ejercicios para poder evaluar su comprensión.</p> <p>El instructor le solicitara al alumno realizar diferentes proyectos orales, así como interpretar diferentes situaciones cotidianas.</p> <p>Por medio de la entrega puntual de las</p>

			<p>notas y mensajes breves y sencillos relativos a sus necesidades inmediatas. Puede escribir cartas personales muy sencillas, por ejemplo agradeciendo algo a alguien.</p>	<p>tareas/ejercicios encomendados para cada unidad se valorará el desarrollo de esta habilidad en el transcurso del semestre</p>
<p>1. Trabajo en equipo y Liderazgo 2. Solución de Problemas 3. Sociocultural 4. Comunicación 5. Emprendedor</p>	<p>Objeto de estudio 3.</p> <p>Present simple: I/you/we/they Questions with who and what Object pronouns // and /i:/ like /love/hate + noun /+ ing form</p> <p>Present Simple Questions with Why Questions with where, when, which</p>	<p>Free Time - Talking about music likes and dislikes Writing a personal profile Talking about your interests Talking about weekend activities</p> <p>LESSON 1 Do you like parties ? Music</p> <p>LESSON 2 I like traveling Free-time activities</p> <p>LESSON 3 Fun things on the weekend Days of the week VOCABULARY PLUS Musical instruments Verbs to nouns Personal information LANGUAGE IN ACTION Making suggestions Agreeing and disagreeing</p>	<p>Comprende frases y el vocabulario más habitual sobre temas de interés personal (información personal y familiar muy básica, compras, lugar de residencia, empleo). Es capaz de captar la idea principal de avisos y mensajes breves, claros y sencillos.</p> <p>Es capaz de leer textos muy breves y sencillos. Sabe encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos como anuncios publicitarios, prospectos, menús y horarios y comprendo cartas personales breves y sencillas.</p> <p>Utiliza una serie de expresiones y frases para describir con términos sencillos a su familia y otras personas, sus condiciones de vida, su origen educativo y su trabajo actual o el último que tuvo.</p> <p>Es capaz de escribir notas y mensajes breves y sencillos</p>	<p>Mediante su desempeño en plataforma en donde el alumno escucha grabaciones y cortas presentaciones, teniendo preguntas de comprensión a los mismos.</p> <p>El alumno tiene acceso a diferentes lecturas en su libro al igual que en plataforma; estas lecturas van seguidas de diferentes ejercicios para poder evaluar su comprensión.</p> <p>El instructor le solicitara al alumno realizar diferentes proyectos orales, así como interpretar diferentes situaciones cotidianas.</p> <p>Por medio de la entrega puntual de las tareas/ejercicios encomendados</p>

			relativos a sus necesidades inmediatas. Puede escribir cartas personales muy sencillas, por ejemplo agradeciendo algo a alguien.	para cada unidad se valorará el desarrollo de esta habilidad en el transcurso del semestre
<p>1. Trabajo en equipo y Liderazgo</p> <p>2. Solución de Problemas</p> <p>3. Sociocultural</p> <p>4. Comunicación</p> <p>5. Emprendedor</p>	<p>Objeto de estudio 4.</p> <p>Present simple: third person singular affirmative, questions, and short answers</p> <p>Adverbs of frequency</p> <p>Questions with how</p> <p>Present simple: third person singular negative</p>	<p>Monday to Friday - Comparing two people's routines</p> <p>Writing an e-mail about a job</p> <p>Talking about daily routines</p> <p>LESSON 1</p> <p>Early mornings Time (1)</p> <p>Daily routine (1)</p> <p>Third person singular 's:/s/, /z/, /iz/</p> <p>LESSON 2</p> <p>Always help the children</p> <p>Adjectives</p> <p>LESSON 3</p> <p>Early birds and night owls</p> <p>Daily routine (2)</p> <p>Time (2)</p> <p>VOCABULARY PLUS</p> <p>Transportation</p> <p>FOCUS ON: have</p> <p>LANGUAGE IN ACTION</p> <p>Expressing interest: using intonation to express interest</p>	<p>Comprende frases y el vocabulario más habitual sobre temas de interés personal (información personal y familiar muy básica, compras, lugar de residencia, empleo).</p> <p>Es capaz de captar la idea principal de avisos y mensajes breves, claros y sencillos.</p> <p>Es capaz de leer textos muy breves y sencillos. Sabe encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos como anuncios publicitarios, prospectos, menús y horarios y comprendo cartas personales breves y sencillas.</p> <p>Utiliza una serie de expresiones y frases para describir con términos sencillos a su familia y otras personas, sus condiciones de vida, su origen educativo y su trabajo actual o el último que tuvo.</p> <p>Es capaz de escribir notas y mensajes breves y sencillos relativos a sus necesidades</p>	<p>Mediante su desempeño en plataforma en donde el alumno escucha grabaciones y cortas presentaciones, teniendo preguntas de comprensión a los mismos.</p> <p>El alumno tiene acceso a diferentes lecturas en su libro al igual que en plataforma; estas lecturas van seguidas de diferentes ejercicios para poder evaluar su comprensión.</p> <p>El instructor le solicitara al alumno realizar diferentes proyectos orales, así como interpretar diferentes situaciones cotidianas.</p> <p>Por medio de la entrega puntual de las tareas/ejercicios encomendados para cada unidad se valorará el</p>

			inmediatas. Puede escribir cartas personales muy sencillas, por ejemplo agradeciendo algo a alguien.	desarrollo de esta habilidad en el transcurso del semestre
<p>1. Trabajo en equipo y Liderazgo</p> <p>2. Solución de Problemas</p> <p>3. Sociocultural</p> <p>4. Comunicación</p> <p>5. Emprendedor</p>	<p>Objeto de estudio 5.</p> <p>was/ were born</p> <p>be past simple</p> <p>ere was / There were</p>	<p>Amazing Lives – Talking about when and where you were born</p> <p>Talking about people’s personal qualities</p> <p>Talking about the Olympic Games</p> <p>Deciding on a short list of famous athletes</p> <p>Writing a biography of an athlete</p> <p>LESSON 1</p> <p>Born in the sky!</p> <p>Personal qualities</p> <p>in/at with time</p> <p>expresssions</p> <p>LESSON 2</p> <p>The first Olymic medals</p> <p>Ordinal numbers</p> <p>Sports (1)</p> <p>LESSON 3</p> <p>All sports for all people</p> <p>VOCABULARY PLUS</p> <p>Opinion adjectives</p> <p>Modifiers</p> <p>Sports (2)</p> <p>FOCUS ON :play,do,go</p> <p>LANGUAGE IN ACTION Asking for and giving opinions</p>	<p>Comprende frases y el vocabulario más habitual sobre temas de interés personal (información personal y familiar muy básica, compras, lugar de residencia, empleo). Es capaz de captar la idea principal de avisos y mensajes breves, claros y sencillos.</p> <p>Es capaz de leer textos muy breves y sencillos. Sabe encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos como anuncios publicitarios, prospectos, menús y horarios y comprendo cartas personales breves y sencillas.</p> <p>Utiliza una serie de expresiones y frases para describir con términos sencillos a su familia y otras personas, sus condiciones de vida, su origen educativo y su trabajo actual o el último que tuvo.</p> <p>Es capaz de escribir notas y mensajes breves y sencillos relativos a sus necesidades inmediatas. Puede escribir cartas</p>	<p>Mediante su desempeño en plataforma en donde el alumno escucha grabaciones y cortas presentaciones, teniendo preguntas de comprensión a los mismos.</p> <p>El alumno tiene acceso a diferentes lecturas en su libro al igual que en plataforma; estas lecturas van seguidas de diferentes ejercicios para poder evaluar su comprensión.</p> <p>El instructor le solicitara al alumno realizar diferentes proyectos orales, así como interpretar diferentes situaciones cotidianas.</p> <p>Por medio de la entrega puntual de las tareas/ejercicios encomendados para cada unidad se valorará el desarrollo de esta habilidad en el</p>

			personales muy sencillas, por ejemplo agradeciendo algo a alguien.	transcurso del semestre
<p>1. Trabajo en equipo y Liderazgo</p> <p>2. Solución de Problemas</p> <p>3. Sociocultural</p> <p>4. Comunicación</p> <p>5. Emprendedor</p>	<p>Objeto de estudio 6.</p> <p>Past simple regular affirmative</p> <p>Past simple -ed endings /t/, /d/, /ɪd/</p> <p>Past simple irregular affirmative</p> <p>Past simple negative last, ago</p> <p>st simple questions</p>	<p>How things began – Talking about the year you were born and your Chinese Zodiac sign</p> <p>Writing a story using appropriate connectors : and, but, so</p> <p>Retelling a famous story</p> <p>Writing a paragraph about a famous person</p> <p>Talking about tech usage</p> <p>LESSON 1 Party animals Dates Animals (1)</p> <p>LESSON 2 She said "no" Technology (1)</p> <p>LESSON 3 Things were never the same</p> <p>VOCABULARY PLUS Animals (2) Technology (2)</p> <p>FOCUS ON: get</p> <p>LANGUAGE IN ACTION Taking on the phone</p>	<p>Comprende frases y el vocabulario más habitual sobre temas de interés personal (información personal y familiar muy básica, compras, lugar de residencia, empleo). Es capaz de captar la idea principal de avisos y mensajes breves, claros y sencillos.</p> <p>Es capaz de leer textos muy breves y sencillos. Sabe encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos como anuncios publicitarios, prospectos, menús y horarios y comprendo cartas personales breves y sencillas.</p> <p>Utiliza una serie de expresiones y frases para describir con términos sencillos a su familia y otras personas, sus condiciones de vida, su origen educativo y su trabajo actual o el último que tuvo.</p> <p>Es capaz de escribir notas y mensajes breves y sencillos relativos a sus necesidades inmediatas. Puede escribir cartas personales muy sencillas, por ejemplo</p>	<p>Mediante su desempeño en plataforma en donde el alumno escucha grabaciones y cortas presentaciones, teniendo preguntas de comprensión a los mismos.</p> <p>El alumno tiene acceso a diferentes lecturas en su libro al igual que en plataforma; estas lecturas van seguidas de diferentes ejercicios para poder evaluar su comprensión.</p> <p>El instructor le solicitara al alumno realizar diferentes proyectos orales, así como interpretar diferentes situaciones cotidianas.</p> <p>Por medio de la entrega puntual de las tareas/ejercicios encomendados para cada unidad se valorará el desarrollo de esta habilidad en el transcurso del semestre</p>

			agradeciendo algo a alguien.	
--	--	--	------------------------------	--

FUENTES DE INFORMACIÓN (Bibliografía, direcciones electrónicas)	EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES (Criterios, ponderación e instrumentos)
<ul style="list-style-type: none"> • Jetstream Amanda Maris with Jane Revell Student's Book and Workbook With Audio CD Beginner Part "A" Plataforma Digital E-Zone	<p>Evaluación por sesión. Debido a la naturaleza comunicativa que se plantea en este curso, la ponderación de cada clase será:</p> <p>60 % Teoría 40 % Práctica</p> <p>Este curso consta de 80 horas por semestre de las cuales son: 64 horas presenciales 16 horas de laboratorio (con instructor)</p> <p>Evaluación parcial. Esta evaluación se aplicará electrónicamente en los laboratorios de cómputo de cada Unidad Académica, el diseño de la evaluación estará a cargo de la Dirección Académica de la Universidad Autónoma de Chihuahua a través de su Centro de Idiomas basándose en los contenidos temáticos del libro de texto Jetstream Beginner Part "A" del semestre correspondiente y requerirá de la participación del maestro y del Coordinador de Inglés de cada Unidad Académica para la determinación de fechas y su aplicación.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Primer parcial = 20% • Segundo parcial = 20% • Tercer parcial = 20% <p>La evaluación continua en clase define la calificación en cada uno de sus parámetros y se promedia con las tres evaluaciones parciales para la calificación final.</p>

CRONOGRAMA DEL AVANCE PROGRAMÁTICA

Objetos de Estudio	Semanas																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
OBJETO DE ESTUDIO 1																	
OBJETO DE ESTUDIO 2																	
OBJETO DE ESTUDIO 3																	
OBJETO DE ESTUDIO 4:																	
OBJETO DE ESTUDIO 5:																	
OBJETO DE ESTUDIO 6:																	