

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA**



Clave: 08MSU0017H

**FACULTAD DE INGENIERÍA**



Clave: 08USU4053W

**PROGRAMA ANALÍTICO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE:  
ADMINISTRACIÓN DE LA CALIDAD Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL**

<b>DES:</b>	Ingeniería
<b>Programa(s) Educativo(s):</b>	Ingeniero Geólogo
<b>Tipo de materia (Obli/Opta):</b>	Obligatoria
<b>Clave de la materia:</b>	956
<b>Semestre:</b>	8
<b>Área en plan de estudios (B, P, E):</b>	Profesional
<b>Eje en currícula:</b>	Ciencias Económico-Administrativas
<b>Total de horas por semana:</b>	4
Teoría: Presencial o Virtual	4
Laboratorio o Taller:	0
Prácticas:	0
Trabajo extra-clase:	0
<b>Créditos Totales:</b>	4
<b>Total de horas semestre (x 16 sem):</b>	64
Fecha de actualización:	Octubre 2022
Prerrequisito (s):	Ninguno

**PROPÓSITO DEL CURSO:**

Que el alumno conozca cómo se relaciona la administración con la calidad y capacitarlo en el manejo de los principios, métodos y técnicas básicas que le permitan conocer, analizar, integrar, aplicar, implementar y desarrollar programas para la administración de la calidad.

**COMPETENCIAS A DESARROLLAR:**

**1. Competencias Básicas**

**Solución de problemas.** Contribuye a la solución de problemas del contexto con compromiso ético; empleando el pensamiento crítico y complejo, en un marco de trabajo colaborativo.

**Comunicación.** Utiliza diversos lenguajes y fuentes de información para comunicarse efectivamente acorde a la situación y al contexto comunicativo.

**Trabajo en Equipo y Liderazgo:** Interactúa en grupos inter, multi y transdisciplinarios de forma colaborativa para compartir conocimientos y experiencias de aprendizajes que contribuyan a la solución de problemas; y coordina la toma de decisiones que inspiran a los demás al logro de las metas de desarrollo personal y social.

**2. Competencias Profesionales**

**Ingeniería de proceso.** Utiliza los métodos y técnicas de la ingeniería de procesos para la planeación, desarrollo e implementación de proyectos.

**Evaluación de proyectos de ingeniería.** Desarrolla las actividades propias de su profesión con base en procesos de calidad y mejora continua.

<b>DOMINIOS</b>	<b>OBJETOS DE ESTUDIO</b> (Contenidos, temas y subtemas)	<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>	<b>METODOLOGÍA</b> (Estrategias, secuencias, recursos didácticos)	<b>EVIDENCIAS</b>
<b>Competencias Básicas</b>  <b>Solución de problemas</b> Aplica las diferentes técnicas de observación para la	<b>1. FILOSOFÍA DE CALIDAD</b> 1.1 Conceptos básicos de calidad 1.2 Función de la calidad en la administración moderna	Distingue los principios fundamentales de los sistemas de calidad en función de la calidad dentro de la administración moderna.	El curso se imparte con presentación del maestro en el pizarrón utilizando apuntes y material de internet, haciendo participativo al alumno con	Exámenes  Tareas  Participación individual  Informe de trabajos de
	<b>2. MEJORA CONTINUA</b> 2.1 Gestión de la calidad	Infiere con éxito un sistema de calidad		

<p>solución de problemas.</p> <p><b>Comunicación</b> Analiza críticamente la información de diversas fuentes, respetando los derechos de autor.</p> <p><b>Trabajo en equipo y liderazgo</b> Participa en la elaboración y ejecución de planes y proyectos mediante el trabajo en equipo. Desarrolla habilidades de lectura e interpretación de textos.</p> <p><b>2. Competencias Profesionales</b></p> <p><b>Ingeniería de Proceso</b> 1. Evalúa integralmente el proceso ingenieril de acuerdo con las normas establecidas y su impacto social. 2. Organiza, desarrolla y administra proyectos específicos.</p> <p><b>Evaluación de proyectos de ingeniería</b> Analiza, interpreta y aplica leyes y reglamentos para el proceso de realización de proyectos.</p>	<p>2.2 Organización para la calidad</p>	<p>en un proceso administrativo mediante la gestión y organización de la calidad.</p>	<p>investigaciones y lecturas adicionales.</p>	<p>investigación y consulta</p> <p>Exposiciones</p>
	<p><b>3. HERRAMIENTAS DE LA MEJORA CONTINUA</b> 3.1 Herramientas estadísticas de la calidad 3.2 Control estadístico de procesos 3.3 Inspección pruebas y medición</p>	<p>Identifica las principales herramientas y técnicas que se aplican en el control total de la calidad.</p>		
	<p><b>4. NORMA ISO 9001</b> 4.1 Definición del sistema de gestión de calidad 4.2 Procesos claves de una empresa 4.3 Elementos de la norma que forman parte del proceso responsabilidad gerencial 4.4 Elementos de la norma que forman parte del proceso realización del producto 4.5 Elementos de la norma que forma parte del proceso medición, análisis y mejora continua.</p>	<p>Define los procesos de la empresa, la detención del plan de calidad, objetivos, política de calidad, visión y misión de la empresa con el objetivo principal de la implantación de un sistema de calidad.</p>		
	<p><b>5. IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE UN SISTEMA DE CALIDAD</b> 5.1 Implementación del sistema 5.2 Seguimiento del sistema</p>	<p>Define el proceso de implementación, desarrollo y evaluación de un sistema de calidad.</p>		

<p><b>FUENTES DE INFORMACIÓN</b> (Bibliografía, direcciones electrónicas)</p>	<p><b>EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES</b> (Criterios, ponderación e instrumentos)</p>
---	--

1. Kaoru I.,(2003).Que es control total de calidad.(USA) Norma.
2. Wenell L. (2005).Desarrollo organizacional. (Washington) Prentice Hall.
3. Gutierrez, H. (2010) Calidad total y productividad. (CDMX) Mc Graw Hill.
4. Stephen, P.(2013) Comportamiento organizacional.(CDMX). Prentice Hall.
5. Acle, A.(1989) Planeación estratégica y control total de calidad.(Mexico). Grijalbo
6. Guizar, R.(2013) Desarrollo organizacional. (Mexico DF). Mc Graw Hill.

Se evalúa mediante evidencias de desempeño en 3 calificaciones ordinaria parciales los cuales tiene un valor como se muestra a continuación:

**Primera evaluación parcial:**

- Examen escrito 20%
- Exposiciones 30%
- Participación en Clase 20%
- Trabajos de investigación 30%

**Segunda evaluación parcial:**

- Examen escrito 20%
- Exposiciones 30%
- Participación en Clase 20%
- Trabajos de investigación 30%

**Tercera evaluación parcial:**

- Examen escrito 20%
- Exposiciones 30%
- Participación en Clase 20%
- Trabajos de investigación 30%

**La acreditación del curso:**

Toma en cuenta las tres evaluaciones parciales en una proporción de 30%, 30% y 40%.

Nota:

Para acreditar el curso la calificación mínima aprobatoria será de 6.0. y tener como mínimo el 80% de asistencia a la clase para tener derecho a presentar el examen ordinario. Un porcentaje menor del 60% de asistencia a las clases, implica la no acreditación del curso

**Cronograma del avance programático**

Objetos de estudio	Semanas															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1. FILOSOFÍA DE CALIDAD	■	■														
2. MEJORA CONTINUA			■	■												
3. HERRAMIENTAS DE LA MEJORA CONTINUA					■	■	■	■	■							
4. NORMA ISO 9001										■	■					
5. IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE UN SISTEMA DE CALIDAD												■	■	■	■	■